

_____ (vardas, pavardė vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų))

_____ (faktinės gyvenamosios vietos adresas, telefonas, elektroninis paštas)

Klaipėdos „Santarvės“ progimnazijos
direktorei Laimai Vaitonienei

**PRAŠYMAS
DĖL PRIĖMIMO MOKYTIS**

201____ - ____ - ____
Klaipėda

Prašau priimti mano sūnų / dukrą _____
(vardas, pavardė, gimimo data, faktinės gyvenamosios vietos adresas)

į Klaipėdos „Santarvės“ progimnazijos _____ klasę nuo 201____ - ____ - ____

Vaikas atvyksta iš _____
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Pirmumo teisę suteikiančios priežastys: _____
(įrašyti, jei tokių yra)

Kitos mokyklos, kurias ketinama rinktis, jei nebūtų patenkintas šis prašymas:

_____ (mokyklų pavadinimai išdėstyti pageidaujamo pirmumo tvarka)

Vaikui mokytis pasirenkama: **etika**, **stačiatikių tikyba** (pažymėti)

MOKYKLOS IR TĖVŲ SUSITARIMAI:

Sutinku **Nesutinku** , kad mano šeimos narių asmens duomenys būtų naudojami statistikos ir įstaigos administravimo tikslais (pažymėti);

Sutinku **Nesutinku** , kad mano vaikas būtų apžiūrimas dėl asmens higienos, pedikuliozės ir niežų (pažymėti);

Sutinku **Nesutinku** , kad mano vaikas dalyvautų mokykloje organizuojamuose tyrimuose, pasiekimų vertinimuose (pažymėti);

Sutinku **Nesutinku** , kad mano vaikas būtų filmuojamas / fotografuojamas bei jo atvaizdas demonstruojamas mokyklos stenduose, interneto svetainėje ir kituose mokyklą reprezentuojančiuose leidiniuose (pažymėti).

PATEIKTŲ PRIĖMIMO DOKUMENTŲ SĄRAŠAS:

1. Vaiko gimimo liudijimas (pažymėti);

2. Pirmumo teisę liudijančių dokumentų kopijos: _____
(įrašyti, jei tokių yra)

3. Specialiuosius ugdymosi poreikius įrodančių dokumentų kopijos: _____
(įrašyti, jei tokių yra)

4. Įgyto išsilavinimo pažymėjimo ar dokumento, liudijančio turimus mokymosi pasiekimus kopijos: _____ (įrašyti, jei tokių yra)

5. Kita _____ (įrašyti, jei tokių yra)

Patvirtinu, kad prašyme pateikta teisinga informacija:

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)