

PATVIRTINTA
Klaipėdos „Santarvės“ progimnazijos
direktorius 2020 m. spalio 26 d.
įsakymu Nr. V1-46

KLAIPĖDOS „SANTARVĖS“ PROGIMNAZIJOS, KODAS 190444664, 2021-2023 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos „Santarvės“ progimnazijos 2021–2023 metų strateginio plano (toliau – Strateginis planas) parengtas atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos „Santarvės“ progimnazijos (toliau – Progimnazijos) bendruomenės poreikius ir Progimnazijos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Atsižvelgiant į 2021 metų veiklos prioritetus švietimo srityje, patvirtintus Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. ŠV1-140, Progimnazija 2021–2023 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. profesinis pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimas, naudojant virtualias ir nuotoliniam mokymui(si) skirtas platformas;
2. veiksmingos švietimo pagalbos teikimas specialiųjų ugdymo(si) poreikių turintiems mokiniams;
3. sveikos ir saugios ugdymo(si) aplinkos kūrimas.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinamas pradinio, pagrindinio ugdymo I dalies ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimas, laiduojamas Progimnazijai skiriamų valstybinių mokymo ir savivaldybės biudžeto lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Progimnazijos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms apmokėti, nemokamam mokinių maitinimui, mokinių pavėžėjimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms pirkti.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 50 mokytojų, 4 švietimo pagalbos specialistai (logopedas, psichologas, socialinis pedagogas, specialusis pedagogas), direktorius, 2 direktoriaus pavaduotojai ugdymui, 5 mokytojo padėjėjai ir 21 nepedagoginiai darbuotojai (direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams, bibliotekininkai, dokumentų koordinavimo specialistas, raštinės administratorius, IKT specialistas, pailgintos dienos grupės auklėtojas, rūbininkas-budėtojas, kiemsargis, valytojai, darbininkai). 48 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 20 metų. 99% jų įgiję aukštąjį išsilavinimą, 5 baigė magistrantūros studijas, 1 turi edukologijos mokslų daktaro laipsnį. 14 pedagogų atestuoti vyresniojo mokytojo, 33 mokytojo metodininko ir 3 mokytojo eksperto kvalifikacinei kategorijai.

Nemokamas maitinimas skirtas 69 mokiniams, 4 mokiniams kompensuojamos pavėžėjimo išlaidos. 4 mokiniams skirtas mokymas namie, 59 mokinys turi kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, 38 mokiniams teikiama specialiojo pedagogo pagalba. 36 mokiniai mokomi pagal pritaikytas programas, 2 mokiniai – pagal individualizuotą ugdymo programą. Progimnazijoje mokosi 17 mokinių, kurie yra atvykę iš užsienio ir turi Lietuvos Respublikos pilietybę arba leidimą gyventi.

01. TIKSLAS. UŽTIKRINTI KOKYBIŠKĄ UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMĄ

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą(si), sudaryti palankias sąlygas mokinių saviraiškai ir užimtumui, užtikrinti saugią ir sveiką ugdymosi aplinką, teikti savalaikę informacinę, konsultacinę pagalbą ir skatinti mokytojų profesinį tobulėjimą.

01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę.

Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas.

Vykiant šią priemonę bus sudarytos sąlygos kokybiškam pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies programų įgyvendinimui, veiksmingo ir tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės ir paramos lėšų panaudojimui. Šia priemone planuojamos lėšos 83 progimnazijos darbuotojams (80,61 etato) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, Progimnazijos pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms ir prekėms įsigyti. Nuo 2016 m. Progimnazijoje įgyvendinama Savivaldybės finansuojama miesto antrųjų klasių mokinių mokymo plaukti programa, integruota į fizinio ugdymo pamokas. Vaikai į baseiną atvežami ir parvežami Savivaldybės parūpintu transportu.

01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.

Vykiant šią priemonę bus sudaryta galimybė kiekvienam Progimnazijos darbuotojui (po 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją, ypatingą dėmesį skiriant profesiniam pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimui (gilinimui), naudojant informacines komunikacines technologijas ir integruojant į ugdymo procesą, taikant virtualias ir nuotoliniam mokymui(si) skirtas platformas. 3 pedagogai bus įtraukti į mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2021-2023m. atestacijos programą. Bus inicijuojamas pedagogų dalyvavimas miesto, respublikinių ir tarptautinių projektų programose.

01.01.03. Priemonė. Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.

Vykiant šią priemonę bus sudarytos sąlygos mokinių veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal Progimnazijoje įgyvendinamas neformaliojo vaikų švietimo programas (etnokultūrinio, sveikos gyvensenos, sportinės, meninio, dalykinio ugdymo ir kt.) ir kitas Progimnazijos pažintinių-educacinių ir kultūrinių renginių programas. Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose Erasmus, Nordplus projekte „Living responsibly on the coastline of the Baltic Sea“, „Dreams and teams“, „Tyrinėjimo menas: partnerystės kuriančioms mokykloms“ skatins mokinių lyderystę ir gebėjimą dirbti komandoje. Prevencinės smurto ir patyčių programos „Friends“ įgyvendinimas padės užtikrinti mokinių saugumą, mažins smurto ir patyčių pasireiškimo atvejus. Planuojama organizuoti 35 renginių, kuriuose dalyvaus apie 540 mokinių. Šiai priemonei vykdyti bus panaudojamos ir paramos lėšos.

01.02. Uždavinys. Sudaryti sąlygas švietimo paslaugų prieinamumui.

Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas.

Vykiant šią priemonę bus užtikrinta sveikatai palanki mokinių mityba, formuojami sveikos mitybos įgūdžiai.

01.02.02. Priemonė. Mokinių pavėžėjimas.

Vykiant šią priemonę 4 mokiniams bus teikiamos pavėžėjimo paslaugos.

01.02.03. Priemonė. Švietimo pagalbos vaikui teikimas.

Vykiant šią priemonę bus teikiama kokybiška specialioji pedagoginė, psichologinė ir socialinė pagalba. 59 Progimnazijos ugdytiniais, turintiems kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų, teikiama logopedo pagalba, 38 mokiniams teikiama specialiojo pedagogo pagalba. 10 mokinių pagalbą teikia 5 mokytojo padėjėjai (3 etatai).

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020-ųjų metų faktas	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų
1	2	3	4	5
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis	99	100	100	100

nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais				
3. Mokinių, dalyvavusių pažintiniuose- edukaciniuose ir saviraiškos renginiuose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
4. Maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus. Nemokamas maitinimas suteiktas visiems mokiniams, vadovaujantis atitinkamų institucijų sprendimais, mokinių skaičius, procentais	100	100	100	100
5. Švietimo, socialinė pagalba vaikams atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	100	100	100	100
6. Kompensuojamos mokinių važiavimo išlaidos teisės aktų nustatyta tvarka, procentais	100	100	100	100
7. Teikiamų atsitiktinių paslaugų lėšų panaudojimas, procentais	100	100	100	100

0.2. TIKSLAS. UŽTIKRINTI SVEIKĄ, SAUGIĄ IR ŠIUOLAIKINIUS UGDYMO(SI) REIKALAVIMUS ATLIEPIANČIĄ APLINKĄ

Siekiant šio tikslo, bus siekiama, kad Progimnazijos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus.

02.01. Uždavinys. Gerinti ugdymo sąlygas ir aplinką.

Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Vidaus patalpų remontas, patalpų perskirstymas pagal poreikį.

Vykdam šią priemonę, lauko teritorijoje bus atsodinti žolynai, įrengta žalioji poilsio zona vidiniame kiemelyje, atlikti vidaus patalpų remonto darbai: pakeista 10 mokomųjų kabinetų durų, atlikti 3 mokomųjų kabinetų remonto darbai (grindų dangos keitimas, sienų dažymas), numatomi administracijos patalpų ir medicinos kabineto remonto darbai.

02.02. Uždavinys. Pritaikyti aplinkas švietimo reikmėms.

Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. Priemonė. Inventoriaus, baldų ir mokymosi priemonių atnaujinimas.

Vykdam šią priemonę planuojama pritaikyti vidinį kiemelį mokinių aktyviam poilsiui ir ugdymo veikloms (3, 5 tūkst. Eur): numatoma įsigyti lauko žaidimų ir lauko baldų, įrengti žaliąsias poilsio zonas. Įsigyti naujų baldų pailgintos dienos grupei (poilsio ir mokykliniai baldai) už 2,5 tūkst. Eur, pakeisti 10 mokomųjų kabinetų durų už 4,0 tūkst. Eur, atnaujinti mokytojų ir administracijos darbuotojų darbo vietas už 3,0 tūkst. Eur.

02.02.02. Priemonė. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas.

Vykdam šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepančios informacinės-komunikacinės technologijos ir priemonės, kuriomis bus aprūpinti visi pedagoginiai darbuotojai. 2021 m. numatoma už 5,5 tūkst. Eur įsigyti 10 vnt. nešiojamųjų kompiuterių siekiant pakeisti senus ugdymui naudojamus kompiuterius naujais. 2022 m. numatoma už 5,5 tūkst. Eur įsigyti 10 vnt. nešiojamųjų kompiuterių siekiant pakeisti senus ugdymui naudojamus kompiuterius naujais. 2023 m. numatoma įsigyti už 5,5 tūkst. Eur. 2 vnt. interaktyvių ekranų ir kitos įrangos.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020-ųjų metų faktas	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	100	100	100	100
2. Įsigyta lauko baldų, vnt.	3	10	3	4

3. Įsigyta naujų baldų pailgintos dienos grupei, vnt.	2	5	3	4
4. Įsigyta baldų (spintų, suolų, kėdžių) skaičius, vnt.	5	3	2	2
5. Grindų dangos keitimas, kv. m	146	114	146	54
6. Įsigyta informacinių ir komunikacinių technologijų, vienetais	10	10	10	4
7. Atnaujintos mokytojų ir administracijos darbuotojų darbo vietos, vnt.	1	3	2	2
8. Kabinetų durų keitimas	16	4	3	2

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. 2021–2023 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produktų kriterijų suvestinė (1, 2 lentelės).

Direktorė

Laima Vaitonienė

SUDERINTA
 Progimnazijos tarybos posėdžio
 2020 m. rugsėjo 28 d. protokoliniu nutarimu
 (protokolas Nr. V3-4)

SUDERINTA
 Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
 Švietimo skyriaus vedėjo 2020-10-23
 įsakymu Nr. ŠV1-221

**KLAIPĖDOS „SANTARVĖS“ PROGIMNAZIJOS, KODAS 1904446604,
2021–2023 METŲ STRATEGINIO PLANO
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

1 lentelė

(tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2020-iesiems metams	Lėšų poreikis 2021-iesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2021-ieji metai	2022-ieji metai	2023-ieji metai
01	Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą														
01	01	Sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę													
	01	01	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas			Direktorius	SB	297,5	288,4	288,4	288,4	Ugdomų vaikų skaičius, vnt.	540	540	540
							SB(VB)	968,8	964,4	964,4	964,4	Dirbančių pedagogų skaičius, vnt.	50	50	50
							SP	6,1	7,4	7,4	7,4	Dirbančių nepedagoginių darbuotojų skaičius, vnt.	23	23	23
							Kt	4,9	1,9	1,9	1,9				
							Iš viso:	1277,3	1262,1	1262,1	1262,1	Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.	1	1	1
01	01	02	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas			Direktorius pavaduotojai	SB	0,8	0,7	0,7	0,7	Išklaustų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	250	250	250
							VB	3,6	4,2	4,2	4,2	Darbuotojų, tobulusių kvalifikaciją, skaičius, vnt.	50	50	50
							Kt	0,2	0,1	0,1	0,1	Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	1	1	1
							Iš viso:	4,6	5,0	5,0	5,0				
01	01	03	Vaikų pažintinės ir saviraiškos poreikių tenkinimas			Direktorius pavaduotojai	SB(VB)	1,9	1,6	1,6	1,6	Dalyvavusių vaikų skaičius, vnt.	540	540	540
							Iš viso:	1,9	1,6	1,6	1,6	Organizuotų renginių skaičius, vnt.	35	35	35
01	01	Iš viso uždaviniui:						1283,8	1268,7	1268,7	1268,7				

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2020-iesiems metams	Lėšų poreikis 2021-iesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus							
												Pavadinimas	planas						
													2021-ieji metai	2022-ieji metai	2023-ieji metai				
01	02	Sudaryti sąlygas švietimo paslaugų prieinamumui																	
01	02	01	Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas			Direktorius	SB	6,7	7,0	7,0	7,0	Maitinamų vaikų skaičius, vnt.	69	72	75				
							SB(VB)	26,8	27,0	27,0	27,0								
							Iš viso:	33,5	34,0	34,0	34,0								
01	02	02	Mokinių pavėžėjimas			Direktorius, socialinis pedagogas	SB	0,5	0,5	0,5	0,5	Vaikų, kuriems kompensuojamos transporto išlaidos, skaičius, vnt.	4	4	4				
							SB(VB)												
							Iš viso:	0,5	0,5	0,5	0,5								
01	02	03	Švietimo pagalbos vaikui teikimas			Direktorius, psichologas, spec. pedagogas, logopedas, mokytojo padėjėjas						Vaikų, kuriems teikta pagalba skaičius, vnt.	59	62	75				
																Nustatytas pagalbos specialistų etatų skaičius, vnt.	7	7	7
							Iš viso:												
01	02	Iš viso uždaviniui:						34,0	34,5	34,5	34,5								
01	Iš viso tikslui:						1317,8	1303,2	1303,2	1303,2									
02	Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką																		
02	01	Gerinti ugdymo sąlygas ir aplinką																	
02	01	01	Vidaus patalpų remontas, patalpų perskirstymas pagal poreikį			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB	6,3	6,3	6,3	6,3	Žaliosios poilsio zonos įrengimas	1						
							SP	1,5	1,4	1,4	1,4	Pakeisti mokomųjų kabinetų duris	4	3	3				
							Kt	1,4	1,0	1,0	1,0	Atlikti vidaus patalpų remontą	2	2	3				

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2020-iesiems metams	Lėšų poreikis 2021-iesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus							
												Pavadinimas	planas						
													2021-ieji metai	2022-ieji metai	2023-ieji metai				
							Iš viso:	9,2	8,7	8,7	8,7								
02	02	Pritaikyti aplinkas švietimo reikmėms																	
02	02	01	Inventoriaus, baldų ir mokymosi priemonių atnaujinimas			Direktoriaus pavaduotojai	SB	5,6	5,7	5,7	5,7	Išigyta lauko baldų, vnt	10	3	4				
							SB(VB)	18,8	11,2	11,2	11,2								
							Kt	2,0	1,5	1,5	1,5					Išigyta naujų baldų pailgintos dienos grupei, vnt	5	3	4
							SB(SP)	0,3	1,8	1,8	1,8								
						Atnaujintos mokytojų ir administracijos darbuotojų darbo vietos, vnt	3	2	3										
						Iš viso:	26,7	20,2	20,2	20,2									
02	02	02	Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas			Direktoriaus pavaduotojai	SB	1,1	1,1	1,1	1,1	Išigyti kompiuterių, vnt.	10						
							SB(VB)	8,1	19,4	19,4	19,4					Išigyti nešiojamųjų kompiuterių, vnt.		10	2
							Kt		1,5	1,5	1,5								
																	Išigyti interaktyvių ekranų ir kitos įrangos		
						Iš viso:	9,2	22,0	22,0	22,0									
02	02	Iš viso uždaviniui:						45,1	50,9	50,9	50,9								
02	02	Iš viso tikslui:						45,1	50,9	50,9	50,9								
01		Iš viso veiklos planui:						1362,9	1354,1	1354,1	1354,1								

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2020-iesiems metams	Lėšų poreikis 2021-iesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	1354,4	1348,1	1348,1	1348,1
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	318,5	309,7	309,7	309,7
Apyvartos lėšų likutis SB(L)				
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB(AA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL)				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP)	7,9	10,6	10,6	10,6
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	1028,0	1027,8	1027,8	1027,8
Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR)				
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK)				
Paskolos lėšos SB(P)				
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF				
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	8,5	6,0	6,0	6,0
Europos Sąjungos paramos lėšos ES				
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP				
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD				
Valstybės biudžeto lėšos LRVB				
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF				
Kiti finansavimo šaltiniai Kt	8,5	6,0	6,0	6,0
IŠ VISO:	1362,9	1354,1	1354,1	1354,1

Direktorė
Specialistė,
atsakinga už Strateginio plano parengimą

Laima Vaitonienė

Tatjana Bako