

PATVIRTINTA  
Klaipėdos „Santarvės“ progimnazijos  
direktorius 2020 m. gegužės 27 d.  
Įsakymu Nr. V1-21

## **KLAIPĖDOS „SANTARVĖS“ PROGIMNAZIJOS ESANT POTENCIALIAI UŽSIKRĖTIMO KORONAVIRUSU (COVID-19) RIZIKAI, DARBO ORGANIZAVIMO TAISYKLĖS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos „Santarvės“ progimnazijos (tolia – Progimnazija), esant potencialiai užsikrėtimo koronavirusu (Covid-19) rizikai, darbo organizavimo taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato veiksmų seką ir tvarką Progimnazijoje, esant galimai darbuotojų užsikrėtimo koronavirusu (Covid-19) rizikai.

2. Taisyklės parengtas vadovaujantis šiais teisės aktais ir rekomendacijomis:

2.1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. kovo 14 d. nutarimas Nr. 207 „Dėl karantino Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbimo“.

2.2. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. kovo 27 d. sprendimas Nr. V-594 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. kovo 10 d. sprendimo Nr. V-328 „Dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) atvejo apibrėžimo atnaujinimo“ pakeitimo“.

2.3. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. kovo 23 d. įsakymas Nr. V-506 „Dėl Ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų viršutinių kvėpavimo takų infekcijos simptomų turintiems pacientams teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2.4. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. kovo 16 d. įsakymas Nr. V-383 „Dėl Vaikų ir suaugusiųjų COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) diagnostikos ir gydymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2.5. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. kovo 12 d. įsakymas Nr. V-352 „Dėl Asmenų, sergančių COVID-19 liga (koronaviruso infekcija), asmenų, įtariamų, kad serga COVID-19 liga (koronaviruso infekcija), ir asmenų, turėjusių sąlytį, izoliavimo namuose, kitoje gyvenamojoje vietoje ar savivaldybės administracijos numatytose patalpose taisyklių patvirtinimo“.

2.6. Rekomendacijos sveikatos priežiūros įstaigų patalpų ir ne sveikatos priežiūros patalpų dezinfekcijai (kai galimas užsiteršimas SARS-COV-2-VIRUSU. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerija.

2.7. Rekomendacijos dėl sąlytį su COVID-19 atveju turėjusių asmenų valdymo. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerija.

2.8. Sveikatos apsaugos darbuotojų COVID 19 ekspozicijos bei ligos valdymo gairės.

2.9. Dėl karantino Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbimo“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. kovo 16 d. sprendimu Nr. V-381 „Dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo organizavimo paskelbus karantiną Lietuvos Respublikos teritorijoje“ pakeitimo 2020-04-14 d. Nr. V-848.

### **II SKYRIUS DARBUOTOJO KASDIENINIAI VEIKSMAI NEPRIKLAUSOMAI NUO JO DARBO VIETOS**

3. Pagal galimybes darbuotojui sudaromos sąlygos dirbti nuotoliniu būdu.

4. Darbuotojai kiekvieną dieną atlieka šiuos veiksmus:

4.1. ryte matuoja savo kūno temperatūrą ir fiksuoja savo dienoraštyje (1 priedas).

4.2. iki darbo dienos pabaigos veda savo kontaktų turėtų darbo metu elektroninį dienoraštį (1 priedas). Dienoraštyje fiksuoja asmens su kuriuo turėtas kontaktas vardą, pavardę, pareigas (jei žinoma), vieta, trukmė. Esant poreikiui iš darbuotojo bus reikalaujama pateikti darbo valandomis turėtų kontaktų sąrašą, o Nacionaliniam visuomenės sveikatos centrai pateikti turėtus kontaktus. Rekomenduojama darbuotojui vesti dienoraštį ir kontaktų turėtų laisvalaikio metu.

5. Darbuotojas atvykęs į darbo vietą:

5.1. atvyksta į darbo vietą dėvėdamas veido apsaugos priemonę (rekomenduojama pirštines);

5.2. dezinfekuoja rankas prie įėjimo į įstaigą;

5.3. laikosi 2 metrų atstumo nuo kitų asmenų;

5.4. savarankiškai atlieka savo kūno temperatūros matavimą ir užfiksuoja ją darbo vietoje esančiame žurnale, kuriame taip pat pažymimas atvykimo į įstaigą ir matavimo laikas;

5.5. dezinfekuoja matavimo priemonę po atlikto matavimo;

5.6. nusiplauna rankas;

5.7. nusirengia, pasikeičia avalinę ir dar karta nusiplauna rankas;

5.8. dezinfekuoja savo darbo vietą su dezinfekciniu skysčiu ir vienkartinėmis servetėlėmis prieš darbą ir esant poreikiui darbo dienos eigoje;

6. Darbuotojo veiksmai darbo metu:

6.1. draudžiama naudotis svetima, nepriskirta darbuotojui darbo vieta, ar savarankiškai įsirengti darbo vietą, kuri yra arčiau kaip 2 metrai iki kitos darbo vietos be pertvaros;

6.2. draudžiama kontaktuoti su kitu darbuotoju arčiau nei 2 metrai ir daugiau nei 5 asmenims. Esant būtinam artimesniam nei 2 metrai atstumui naudoja veido apsaugos priemonę. Kontaktas negali trukti ilgiau kaip 15 minučių;

6.3. pasinaudojęs bendromis darbo priemonėmis (kopijavimo aparatu, kompiuteriu, arbatinuku, mikrobangų krosnele ar kt.) ją dezinfekuoja po kiekvieno pasinaudojimo ir perdavimo kitam specialistui;

6.4. prieš pradėdamas naudotis tualetu ir po jo servetėle ir dezinfekciniu skysčiu dezinfekuoja tualetu paviršių ir kriauklę;

7. darbuotojai privalo plauti rankas dažnai ir kruopščiai su vandeniu ir muilu bent 20 sekundžių. Nesant galimybės rankų nusiplauti, rekomenduojama dezinfekuoti rankas rankų dezinfekciniu skysčiu, kuriame ne mažiau kaip 60 proc. alkoholio ar alkoholinėmis servetėlėmis. Darbuotojai privalo laikytis čiaudėjimo-kosėjimo etiketo – pridengti burną ir nosį sulenkta alkūne arba nosine, kurią po to nedelsiant turi išmesti į uždarytą šiukšliadėžę, nusiplauti rankas vandeniu su muilu ar dezinfekuoti naudodami dezinfekavimo priemonę. Privaloma kuo mažiau liesti rankomis lūpas, akis, nosį, dėvėti veido kaukes, respiratorius ar kitas priemones viešojoje vietoje.

8. Panaudotos apsaugos priemonės tvarkomos kaip medicininės atliekos: veido apsaugos priemonė nupurškiama, sukarpoma ir įdedama į maišelį užrišamą ir išmetama.

9. Veido apsaugos skydelis dezinfekuojamas su pirštinėmis tik nusiimant nupurškiant gausiai dezinfekciniu skysčiu, paliekant nupurkštą 20 minučių ir nuvalant vienkartinėmis servetėlėmis, kuri išmetama.

10. Vienkartinės pirštinės išmetamos nupurkštos į vienkartinių priemonių šiukšliadėžę padėta įstaigoje arba sveikatos kabinete.

11. Draudžiama:

11.1. organizuoti bendrą vienoje patalpoje pietų, kavos pertrauką, susirinkimą, darbuotojų susibūrimus nesilaikant saugaus 2 metrų atstumo;

11.2. dirbti pajutus sveikatos pokyčius būdingus Covid-19.

12. Darbuotojai privalo vengti artimo kontakto su kitais asmenimis, turi laikytis ne mažesniu kaip 2 metrų atstumu nuo kitų žmonių.

13. Vėdinimas. Privaloma reguliariai vėdinti patalpas pagal kabinete numatytą patalpų vėdinimo grafiką plačiai atvėrus langus ne rečiau kaip 1 kartą per valandą iki 10 minučių; Esant tinkamoms oro sąlygoms langas gali būti praviras nuolat.

14. Pietūs. Kavos pertraukos. Draudžiama naudotis bendrais indais, puodeliais, įrankiais, kavos, cukraus indeliais. Darbuotojai naudojami savo asmeninėmis priemonėmis reikalingomis maitinimuisi. Darbuotojai pietaujantys Progimnazijoje maisto pasiūlymą ir kitas būtinas procedūras vykdo pagal vidinį tarpusavio susitarimą, laikantis visų saugos reikalavimų.

#### 15. Valymas.

15.1. Atvykus valytojai palikti darbo vietą iki ji bus sutvarkyta nuimant visas darbo priemones nuo stalo. Draudžiami stalo paminkštinimai ar stalo patiesalai. Ant palangių daiktų laikymas, išskyrus jau esančias gėles patalpose (naujų atnešimas draudžiamas).

15.2. Darbuotojai savarankiškai dirbantys kabinete ne rečiau kaip 2 kartus per dieną nuvalo dažnai liečiamus paviršius (durų rankenos, laiptinės turėklai, elektros jungikliai, kėdžių atramos ir kt.) paviršiams valyti skirtu valikliu (vienas valymas ryte ir antras valymas po pietų), valytojos ši veiksmą atlieka bendrose patalpose.

15.3. Patalpų valymas ir dezinfekcijos atliekami vadovaujantis Rekomendacijomis dezinfekcijai sveikatos priežiūros įstaigose ir ne sveikatos priežiūros patalpose (ne sveikatos priežiūros sektorius, įtarus ar patvirtinus COVID-19 atvejį) ([https://sam.lrv.lt/uploads/sam/documents/files/REKOMENDACIJOS%20dezinfekcijai%2020200327%20\(1\).pdf](https://sam.lrv.lt/uploads/sam/documents/files/REKOMENDACIJOS%20dezinfekcijai%2020200327%20(1).pdf)).

### **III SKYRIUS DARBUOTOJŲ SVEIKATOS BŪKLĖS STEBĖJIMAS IR REIKALAVIMAI DARBUOTOJUI**

16. Už darbuotojų sveikatos būklės ir darbuotojų saugos reikalavimus darbo vietose stebėjamą atsakinga direktoriaus pavaduotoja ūkio ir bendriesiems klausimams, jai nesant direktoriaus pavaduotojos ugdymui. Atsakingas asmuo kas rytą užtikrina galimybę visiems į Progimnaziją atvykstantiems darbuotojams ir pagalbiniam įstaigos priežiūros paslaugas teikiančiam personalui (valytojas ar kt.), mokiniams patikrinti kūno temperatūrą. Atsakingas asmuo užtikrina, kad įstaigoje dirbtų darbuotojai, neturintys ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų, ūmių žarnyno infekcijų ir kitų užkrečiamųjų ligų požymių (pvz., karščiavimas, sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas, viduriavimas, vėmimas ir pan.). Darbuotojų sveikata turi būti nuolat stebima.

17. Įstaigoje draudžiama dirbti darbuotojams, kuriems privaloma izoliacija, izoliacijos laikotarpiu, išskyrus darbuotojus, dirbančius nuotoliniu būdu.

18. Darbuotojams, kurie priskiriami rizikos grupės asmenims darbo grafikas derinamas ir esant galimybei organizuojamas nuotolinis darbas. Rizikos grupės asmenims priskiriami vyresnio nei 60 m. amžiaus asmenys ir (arba) sergantys lėtinėmis ligomis, nurodytomis Sunkių lėtinių ligų, dėl kurių ekstremaliosios situacijos ar karantino laikotarpiu asmeniui išduodamas nedarbingumo pažymėjimas, sąraše: žmogaus imunodeficito viruso liga; piktybiniai navikai (jei liga diagnozuota ar buvo paūmėjimas ir jei po taikyto gydymo pabaigos nepaėjo 2 metai); cukrinis diabetas; širdies ir kraujagyslių ligos su lėtiniu širdies nepakankamumu 2-4 laipsnio; lėtinės kvėpavimo organų ligos su kvėpavimo nepakankamumu; lėtinės inkstų ligos su inkstų nepakankamumu; būklė po autologinės kaulų čiulpų ir organų transplantacijos; ligos, kurios šiuo metu gydomos bendra ar selektyvia chemoterapijas ar radioterapija ir ligos, po kurių gydymo šiais metodais pabaigos nepaėjo 2 metai; ligos, kurios šiuo metu gydomos imunosupresija atitinkančia metilprednizolono 10 mg/kg per dieną ir ligos, nuo kurių gydymo šiuo būdu pabaigos nepaėjo 6 mėnesiai; įgimtas imunodeficitas; kitos sunkios lėtinės ligos, kai taikomas imunosupresinis gydymas.

19. Darbuotojas, kurio amžius iki 60 metų turi pateikti deklaraciją, kad jis priklauso rizikos grupei, progimnazijos raštinės administratoriui.

### **IV SKYRIUS DARBUOTOJO SVEIKATOS BŪKLĖ**

20. Darbuotojui turint ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų, ūmių žarnyno infekcijų ir kitų užkrečiamųjų ligų požymių (pvz., karščiavimas, sloga, kosulys, čiaudulys, pasunkėjęs

kvėpavimas, viduriavimas, vėmimas ir pan.), į darbą vykti draudžiama. Darbuotojas nedelsiant apie savo sveikatos būklės pokytį informuoja Progimnazijos direktorių mob. 8 657 94419, skambinant vadovui tiesiogiai bet kuriuo paros metu. Negalint susisiekti rašo sms žinute ir ryte nedelsiant atsiliepia į vadovo skambutį.

21. Jei darbuotojui darbe pasireiškia ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų, ūmių žarnyno infekcijų ir kt. susirgimo požymių (pvz., karščiavimas ( $37,3^{\circ}$  C ir daugiau), sloga, kosulys, čiaudulys, pasunkėjęs kvėpavimas, viduriavimas, vėmimas ir pan.) darbuotojas nedelsiant nušalinamas nuo darbo. Darbuotojas nedelsiant informuoja vadovą.

22. Darbuotojas informavęs vadovą (telefonu ar sms žinute) konsultuojasi Karštąja koronaviruso linija tel. 1808 arba susisiekia su savo šeimos gydytoju konsultacijai nuotoliniu būdu.

23. Pačiam įstaigos darbuotojui sužinojus apie jam nustatytą COVID-19 ligą (koronaviruso infekciją) informuoja Progimnazijos direktorių tel. 8 657 94419 skambinant vadovui tiesiogiai bet kuriuo paros metu. Negalint susisiekti rašo sms pranešimą ir ryte nedelsiant atsiliepia į vadovo skambutį. Darbuotojas atsiunčia elektroniniu paštu arba sudiktuoja visus galimus kontaktus pagal savo vestą kontaktų dienoraštį. Darbuotojas informuoja Nacionalinį visuomenės sveikatos centrą prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – NVSC) ir perduoda informaciją apie savo turėtus kontaktus ir nuolat bendradarbiauja gydymo metu, vykdo šeimos gydytojo nurodymus, apie savo būklės pokyčius ne rečiau kaip kas 3 dienas informuoja vadovą telefonu ar elektroniniu paštu.

24. Įstaigos darbuotojui sužinojus apie kolegos ar vadovui iš paties darbuotojo gavus informacijos apie jam nustatytą COVID19 ligą (koronaviruso infekciją), apie tai informuoja NVSC Klaipėdos skyrių telefonu.

25. Visi darbuotojai turėję sąlyti izoliuojami ir privalo laikytis saviizoliacijos taisyklių 14 dienų.

26. Darbuotojui sužinojus, kad jis turėjo sąlyti su asmeniu kuris galimai serga Covid-19 ar asmeniu kuris turi būti saviizoliacijoje su asmeniu kuris serga Covid-19 nedelsiant saviizoliuojais ir informuoja Progimnazijos direktorių mob. 8 657 94419 skambinant vadovui tiesiogiai bet kuriuo paros metu tik kai buvo sužinotas galimas kontaktas.

27. Konsultacijai dėl sveikatos būklės galima kreiptis į NVSC tel. +370 618 79984 ir +370 616 94562 (visą parą), į karštąją liniją, tel. 1808, šeimos gydytoją.

28. Jei darbuotojui nepasireiškė nė vienas infekcijos simptomas per 14 dienų nuo saviizoliacijos pradžios, darbuotojas dirba nuotoliniu būdu ir laikosi Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos rekomendacijų į darbą darbuotojas grįžta tik po atlikto testo dėl Covid-19 ir gavus neigiamą atsakymą.

29. Asmuo į darbą gali grįžti tik sveikas.

30. Visų darbuotojų turėjusių kontaktą nušalinimą nuo darbo ir užtikrinimą saviizoliacijos vykdo Progimnazijos direktorius, jam nesant direktoriaus pavaduotoja ūkio ir bendriesiems klausimams.

31. Apie atvejus ir būklę įstaigoje nedelsiant Progimnazijos direktorius, jam nesant direktoriaus pavaduotoja ūkio ir bendriesiems klausimams telefonu informuoja Nacionalinį visuomenės sveikatos centrą Klaipėdos skyrių, Savivaldybės administraciją ir aptarnaujamą savivaldybės administraciją, Savivaldybės administracijos Sveikatos apsaugos skyrių, Savivaldybės ekstremalių situacijų centrą. Esant Direktorius Covid-19 atvejui vadovas nedelsiant informuoja ir Merą.

## **VII SKYRIUS**

### **MOKINIŲ MOKYMAS, LANKYTOJŲ APTARNAVIMAS**

32. Prioritetas teikiamas nuotoliniam mokinių mokymui bei lankytojų aptarnavimui. Lankytojų tiesioginis priėmimas vykdomas tik leidus LR Vyriausybei teikti paslaugas ir vadovaujantis papildomai paskelbtomis Nacionalinių institucijų rekomendacijomis.

33. Jeigu mokiniai mokomi ar klientai aptarnaujami darbo vietoje lankytojui skiriama ne mažesnis kaip 5 kv. m įstaigos patalpos plotas arba vienu metu būtų aptarnaujamas vienas

lankytojas. Darbuotojai kiekvienos paslaugos teikimui įstaigoje turi suderinti poreikį su Direktoriumi.

34. Darbuotojas organizuojantis paslaugos teikimą iki paslaugos pradžios užtikrina kad įstaigos lankytojai turi laikytis saugaus ne mažesnio kaip 2 metrų atstumo vienas nuo kito. Jei to užtikrinti įstaigos viduje neįmanoma, lankytojų srautą reguliuoja renginį organizuojantis darbuotojas.

35. Darbuotojų fizinis kontaktas su mokiniais ir lankytojais apribojamas, išlaikant ne mažesnę nei 2 metrų atstumą.

36. Aptarnaujami tik veido kaukes arba apsaugines veido priemones dėvintys mokiniai, lankytojai.

37. Veido kaukes arba apsaugines veido priemones turi dėvėti ir lankytojus aptarnaujantys darbuotojai.

38. Prie įėjimo į įstaigą pateikiama informacija:

38.1. kad įstaigoje nerekomenduojama lankyti rizikos grupės asmenims (vyresnio nei 60 m. amžiaus asmenims ir (arba) sergantiems lėtinėmis ligomis, nurodytomis Sunkių lėtinių ligų, dėl kurių ekstremaliosios situacijos ar karantino laikotarpiu asmeniui išduodamas nedarbingumo pažymėjimas, sąraše);

38.2. lankytojų asmens higienos laikymosi būtinybę (rankų higiena, kosėjimo, čiaudėjimo etiketas ir kt.); o kad įstaigoje neaptarnaujami lankytojai, turintys ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymių (pvz., karščiavimas, sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.).

38.3. Šalia įėjimų į įstaigą ir įstaigos patalpose sudaroma galimybė rankų dezinfekcijai (gerai matomoje vietoje pakabintos rankų dezinfekcijai skirtos priemonės).

38.4. Rekomenduojama kiekvieno lankytojo temperatūrą fiksuoti iki patenkant į įstaigos patalpas. Matavimą atlieka veiklą organizuojantis visuomenės sveikatos specialistas.

39. Darbuotojai teikiantys paslaugas ugdymo įstaigose vadovaujasi aptarnaujamos ugdymo įstaigos taisyklėmis ir vykdo nustatytas taisyklėse funkcijas, kurios yra suderintos su Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuru.

## VIII SKYRIUS

### **PROGIMNAZIJS PATALPŲ (SVEIKATOS KABINETAS, MOKOMŪJŲ KABINETŲ) DEZINFEKCIJA ĮTARUS AR PATVIRTINUS DARBUOTOJUI KORONAVIRUSĄ (COVID-19)**

40. Esant patvirtintam ar įtariama Covid-19 atvejui patalpų dezinfekcijai užsakomos paslaugos dezinfekcinių paslaugų atlikimui. Organizuoja direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams.

41. Patalpos nedelsiant vėdinamos mažiausiai 1 valandą.

42. Patalpos ir paviršiai valomi neutraliu valikliu virusus veikiančiu biocidu arba 0,05 proc. natrio hipochloritu arba 70 proc. etanoliu.

43. Tualetas valomas virusą veikiančiu biocidu arba 0,1 proc. natrio hipochloritu.

44. Valymo įmonė turi dėvėti šias asmenines apsaugos priemones (AAP): medicininę kaukę

45. uniformą ir vienkartinę plastikinę prijuostę, pirštines.

46. Valymo metu susidariusios atliekos turi būti dedamos į atskirą maišą ir išmetamos kaip nerūšiuojamos atliekos.

## IX SKYRIUS

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

47. Darbuotojai privalo domėtis informacija apie COVID-19, kuri skelbiama <https://sam.lrv.lt/lt/naujienos/koronavirusas> ir vadovautis LR Sveikatos apsaugos ministerijos pateiktomis rekomendacijomis.

48. Taisyklės taikomos karantino laikotarpiu paskelbto dėl Covid-19 ir/ar esant poreikiui nuo atskiro direktoriaus įsakymo paskelbimo.

49. Visais atvejais dėl taisyklių taikymo pabaigos priimamas direktoriaus įsakymas.

---